# **JOB DESCRIPTION**

**Company Profile**

| Company Name | OneTech Asia Joint Stock (OneTech Asia) | Website: https://onetech.vn | |
| --- | --- | --- | --- |
| Industry | Technology | Established in | 2018/09 |
| Representative | Mr. NguyenLamThao | | |
| Address | Lý Thường Kiệt, Phường 11, Quận Tân Bình, TP.HCM | | |
| Company size | < 50 người | | |
| Introduce about the company | ONETECH ASIA là công ty chuyên nghiên cứu và phát triển sản phẩm phần mềm trên nền tảng mobile app, games, web cho thị trường Nhật Bản, Châu Á và thế giới. OneTech Asia luôn đi đầu và không ngừng nghiên cứu, phát triển sản phẩm dựa trên những công nghệ mới như ứng dụng Hololens, AR/VR/MR, Drone, IoT, Robot và AI. | | |

**Job Requirements**

| Position | **Customer Service Associate** |
| --- | --- |
| Assigned department | Customer Support |
| Place of work | Lý Thường Kiệt, Phường 11, Quận Tân Bình, TP.HCM |
| Position type | Fulltime |
| Number of hires | 2 người |
| Salary | $400 ~ $800 |
| Age, Gender | Không yêu cầu |
| Job Description | • Tham dự các buổi đào tạo để nâng cao kiến ​​thức về sản phẩm và phát triển kỹ năng dịch vụ khách hàng.  • Giải quyết các thắc mắc của khách hàng qua điện thoại, đi bộ, thư, fax và email.  • Xử lý và ghi các cuộc gọi đến vào hệ thống CRM.  • Xác định nhu cầu của khách hàng.  • Chuyển tiếp và chuyển tiếp các câu hỏi đến các cá nhân và bộ phận có liên quan.  • Liên hệ với khách hàng để cung cấp cho họ thông tin phản hồi chính xác về tiến độ của các yêu cầu của họ.  • Cung cấp dịch vụ khách hàng vượt trội.  • Cập nhật thông tin khách hàng theo yêu cầu.  • Giữ bí mật thông tin.  • Thực hiện các nhiệm vụ khác khi có nhu cầu. |
| Required experiences and skills | • Bằng tốt nghiệp trung cấp nghề/ Cao đẳng/ Đại học.  • Hơn 1 năm kinh nghiệm phục vụ khách hàng, ưu tiên trong lĩnh vực liên quan.  • Hoàn thành thành công khóa đào tạo được cung cấp.  • Kỹ năng vi tính thành thạo.  • Có kinh nghiệm với CRM ưu tiên.  • Sử dụng thành thạo các bộ MS Office.  • Nghi thức điện thoại tuyệt vời.  • Kỹ năng giao tiếp vượt trội, cả bằng lời nói và văn bản.  • Kỹ năng con người mạnh mẽ.  • Thái độ chủ động trong công việc |
| Welcome/ a plus | • Có khả năng sử dụng tiếng Anh/Nhật trong môi trường làm việc.  • Có khả năng làm việc độc lập và làm việc theo nhóm, làm việc ở cường độ cao và chịu áp lực tốt; |
| Education Level | • Tốt nghiệp trung học/ cao đẳng/ đại học |
| Qualifications | • Tiếng Anh  • Tiếng Nhật |
| Working Time | • Thời gian làm việc: Từ thứ Hai đến thứ Sáu: 08h – 17h00; |
| Benefit | • Chế độ lương - thưởng: Mức lương cạnh tranh & hấp dẫn, Lương tháng 13 • Chăm sóc sức khỏe: Ngoài bảo hiểm y tế , Được công ty mua thêm gói bảo hiểm PVI - Gói bảo hiểm chăm sóc sức khỏe toàn diện. Được Khám sức khỏe định kỳ hàng năm. • Thưởng thâm niên 5 năm, 10 năm. • Phép thâm niên cho nhân viên làm việc từ 5 năm tại công ty. • Chương trình tích điểm (từ việc đi làm đúng giờ, hoặc thưởng điểm relase thành công…) dùng điểm này đổi các đồ ăn thức uống và các nhu yếu phẩm cho cuộc sống.  • Teambuilding, du lịch hằng năm. |
| Recruitment process | Duyệt hồ sơ  ↓  Làm bài test Online  ↓  Phỏng vấn tại văn phòng |
| Foreign languages | Tiếng Anh/Nhật giao tiếp |