

JOB DESCRIPTION

Company Profile

Company Name	OneTech Asia Joint Stock (OneTech Asia)	Website: https://onotech.vn	
Industry	Technology	Established in	2018/09
Representative	Mr. NguyenLamThao		
Address	Lý Thường Kiệt, Phường 11, Quận Tân Bình, TP.HCM		
Company size	< 50 người		
Introduce about the company	ONETECH ASIA là công ty chuyên nghiên cứu và phát triển sản phẩm phần mềm trên nền tảng mobile app, games, web cho thị trường Nhật Bản, Châu Á và thế giới. OneTech Asia luôn đi đầu và không ngừng nghiên cứu, phát triển sản phẩm dựa trên những công nghệ mới như ứng dụng Hololens, AR/VR/MR, Drone, IoT, Robot và AI.		

Job Requirements

Position	Desktop Support Engineer
Assigned department	(IT) department
Place of work	Lý Thường Kiệt, Phường 11, Quận Tân Bình, TP.HCM
Position type	fulltime
Number of hires	2 người
Career level	Junior/middle/senior
Salary	\$800 ~ 1500
Age, Gender	Không yêu cầu
Job Description	<ul style="list-style-type: none">• Đáp ứng yêu cầu hỗ trợ của khách hàng.• Tiếp xúc với khách hàng để tìm ra bản chất của vấn đề.• Di chuyển đến vị trí của khách hàng hoặc kết nối thông qua liên kết từ xa.• Khắc phục sự cố phần cứng và phần mềm.• Cài đặt và bảo trì phần cứng và thiết bị ngoại vi máy tính.• Cài đặt và nâng cấp hệ điều hành và phần mềm máy tính.• Khắc phục sự cố kết nối và mạng.• Tư vấn nâng cấp phần mềm hoặc phần cứng.• Đào tạo cơ bản về vận hành và quản lý máy tính.• Hoàn thành các báo cáo công việc và đặt hàng vật tư.

<p>Required experiences and skills</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bằng cử nhân khoa học máy tính hoặc công nghệ thông tin. • Kinh nghiệm làm việc đã được chứng minh với tư cách là kỹ sư hỗ trợ máy tính để bàn hoặc kỹ thuật viên hỗ trợ. • Kiến thức nâng cao về hệ thống phần cứng máy tính, chipset, mô-đun bộ nhớ và thiết bị ngoại vi. • Kiến thức về các hệ điều hành phổ biến, ứng dụng phần mềm và hệ thống kết nối từ xa. • Có khả năng giải quyết các vấn đề phức tạp về phần cứng và phần mềm. • Có khả năng đi công tác ngoài giờ khi cần thiết. • Kỹ năng quan hệ tuyệt vời. • Kỹ năng bằng văn bản và bằng lời nói kỹ năng giao tiếp tốt.
<p>Welcome/ a plus</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ưu tiên biết tiếng Anh; có khả năng làm việc độc lập và làm việc theo nhóm,
<p>Education Level</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tốt nghiệp Đại học/ Cao đẳng
<p>Qualifications</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tiếng Anh, JLPT N3.
<p>Working Time</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Thời gian làm việc: Từ thứ Hai đến thứ Sáu: 08h – 17h00;
<p>Benefit</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Thường xuyên có Workshop đào tạo những kiến thức theo yêu cầu từ nhân viên, lớp WS do các Leader, PM, CTO hoặc các giảng viên nổi tiếng trong lĩnh vực về giảng dạy • Chế độ lương - thưởng: Mức lương cạnh tranh & hấp dẫn, Lương tháng 13 • Chăm sóc sức khỏe: Ngoài bảo hiểm y tế , Được công ty mua thêm gói bảo hiểm PVI - Gói bảo hiểm chăm sóc sức khỏe toàn diện. Được Khám sức khỏe định kỳ hàng năm • Thưởng thâm niên 5 năm, 10 năm • Phép thâm niên cho nhân viên làm việc từ 5 năm tại công ty • Chương trình tích điểm (từ việc đi làm đúng giờ, hoặc thưởng điểm release thành công...) dùng điểm này đổi các đồ ăn thức uống và các nhu yếu phẩm cho cuộc sống
<p>Recruitment process</p>	<p>Duyệt hồ sơ ↓ Làm bài test Online ↓ Phỏng vấn tại văn phòng</p>
<p>Foreign languages</p>	<p>Tiếng Anh giao tiếp, Tiếng Nhật</p>